Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 01/2023

Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Próchnika w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 31 stycznia 2023 r.

**Cennik usług i opłat działów udostępniania Miejskiej Biblioteki Publicznej w Piotrkowie Trybunalskim:**



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj usługi** | **Cena usługi w PLN brutto** | | | **Uszczegółowienie** | **Miejsce**  **Świadczenia usługi** |
|  | **Opłaty i usługi biblioteczne** | | | | |  |
| 1. | Kara za przetrzymywanie książek w wypożyczalniach | | **0,10** | Kwota za przetrzymanie 1 egz. przez okres 1 miesiąca – 3,00 | | Wypożyczalnie |
| 2. | Kara za przetrzymanie książek z wypożyczalni krótkoterminowej w Czytelni | | **0,20** | Kwota za przetrzymanie 1 egz. przez 1 miesiąc – 6,00 | | Czytelnia |
| 3. | Karta biblioteczna dla dorosłych | | **20,00** |  | | Wypożyczalnie |
| 4. | Karta biblioteczna dla dorosłych z PKM | | **15,00** |  | | Wypożyczalnie |
| 5. | Karta biblioteczna dla dzieci | | **10,00** |  | | Wypożyczalnie |
| 6. | Karta biblioteczna dla dzieci z PKM | | **7,50** |  | | Wypożyczalnie |
| 7. | Duplikat karty bibliotecznej | | **25,00** |  | | Wypożyczalnie |
| 8. | Kaucja zwrotna | | **100,00 (bez zmian)** | Dotyczy Czytelników spoza woj.  łódzkiego | | Wypożyczalnie |
| 9. | Opłata za zagubienie lub zniszczenie chipa zabezpieczającego zbiory | | **4,00** |  | | Wypożyczalnie |
| 10. | Opłaty za wysyłane do czytelnika monity pocztowe | | 1. **monit - 9,00** 2. **monit - 18,00** 3. **monit - 24,00** |  | | Wypożyczalnie |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. | Zestawienie bibliograficzne | **2,50** | Koszt wydruku 1 strony | Czytelnia |
| 12. | Wydruk A4 czarno-biały: stanu konta lub historii wypożyczeń | **1,20** | Koszt wydruku 1 strony | Czytelnia |
| 13. | Wydruk A4 czarno-biały materiałów własnych czytelnika | **1,00**    **4,00 – 8,00**  **5,00 – 10,00** | Koszt wydruku 1 strony | Czytelnia |
| 14. | Wydruk kolor:   * A4 * A3 |  | Czytelnia |
| 15. | Skanowanie | **1,00** | Koszt skanu 1 strony | Czytelnia |
| 16. | Koszt sprowadzenia książki w ramach wypożyczeni międzybibliotecznych | **20,00** | Koszt wysyłki książek o wadze do 1 kg | Czytelnia |
| 17. | Ksero, format:   * A4 jednostronne * A4 dwustronne * A3 jednostronne * A3 dwustronne | **0,60**  **0,80**  **1,00**  **1,20** | Koszt wydruku 1 strony | Czytelnia |
| **Nauka, edukacja oraz kino** | | | |  |
| 18. | Wystawa SOWA:   * Bilet normalny * Bilet normalny z PKM * Bilet ulgowy * Bilet z Kartą Dużej Rodziny * Bilet grupowy (powyżej 10 osób) | **18,00**  **13,50**  **12,00**  **12,0**  **10,00** |  | Informatorium |
| 19. | Majsternia:   * Bilet normalny * Bilet normalny z PKM * Bilet ulgowy * Bilet z Kartą Dużej Rodziny * Bilet grupowy (powyżej 10 osób) | **18,00**  **13,50**  **12,00**  **12,00**  **10,00** |  | Informatorium |
| 20. | Kino:  Bilet normalny  Bilet normalny z PKM | **20,00**  **15,00** |  | Informatorium |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 21. | Warsztaty edukacyjne:   * Bilet normalny * Bilet normalny z PKM | **40,00**  **30,00** | Warsztat (1/1,5 godz.)  Warsztat (1/1,5 godz.) | Informatorium |
| **Wynajem pomieszczeń, sprzętu i wyposażenia oraz świadczone z ww. usługi** | | | |  |
| 22. | Pomieszczenia do wynajęcia:  Aula  Hol przed aulą    Zaplecze auli  Sala tulipanowa  Sala bursztynowa  Pracownia – I piętro  Plac Pofranciszkański | **250,00**  **200,00/250,00**    **140,00**  **150,00/120,00**  **150,00/120,00**  **150,00/120,00**  **1 000,00** | Koszt wynajmu 1 godz. Koszt wynajmu 1 godz. z wyposażeniem/bez wyposażenia Koszt wynajmu 1 godz.  Koszt wynajmu 1 godz.    Koszt wynajmu 12 godz. | Informatorium |
| 23. | Sprzęt do wynajęcia:  Sztaluga  Fotorama  Słupki wygradzające  Ekspozytory zewnętrzne  Stół  Krzesło  Scena  Ekran  Rzutnik  Parking | **35,00**  **35,00**  **50,00**  **50,00**  **50,00**  **25,00**  **150,00**  **100,00**  **150,00**  **25,00** | Sztuka na dobę  ‘’  ‘’  ‘’  ‘’  ‘’  Element  Sztuka  ‘’  Miejsce/doba | Informatorium |
| 24. | Usługi zw. z wynajętym sprzętem i wynajmem pomieszczeń:  Obsługa nagłośnienia  Obsługa rzutnika  Obsługa szatni  Sprzątanie wynajmowanych pomieszczeń na bieżąco  Montaż i demontaż sceny  Obsługa rezerwacji miejsc garażowych na bieżąco  Obsługa sanitariatów na bieżąco | **250,00/600,00**  **200,00/600,00**  **200,00/600,00**  **200,00/600,00**    **800,00**  **200,00/600**    **200,00/600,00** | Bez transportu    Do 2 godzin/do 8 godzin  „  „  „    „  „    „ | Informatorium |
| 25. | Sesje zdjęciowe i filmowe:  - niekomercyjna (prywatna, okolicznościowa, portfolio itp.) Cena sesji ślubnych ustalana indywidualnie;  Komercyjne (reklamy, czasopisma, katalogi, sklepy internetowe itp.) | **100,00**      **500,00** | Każda rozpoczęta godzina.      „ | Administracja |
| 26. | Budki akustyczne/pokój pracy cichej – wynajem komercyjny | **50,00** | Każda rozpoczęta godzina | Administracja |
| 27. | Wynajem cykliczny pomieszczeń i powierzchni na przedsięwzięcia niekomercyjne i komercyjne | **Kwoty uzgadniane indywidualnie** |  | Administracja |